
北京外国语大学国际商学院国际交流项目说明

(Study Abroad /Exchange)

一. 项目概况

自我院 2001 年建院至今，一直将国际化战略作为我院长期发展中的重要战略。在该战略的指导下，我院已与来自 16 个国家的近 50 所高校建立了学术交流与合作关系。并积极为我院计划内本科生提供海外交流与学习的机会。过去两年，每一学年均有近 100 名同学参加了我院的出国交流与学习项目。

二. 申请及出国交流流程

申请春季学期留学流程：

秋季学期伊始，公布可申请名额→学生准备申请材料→统一提交申请材料（仅提交一次申请材料，递交申请材料后不可改动，同学们需在递交申请之前仔细考虑志愿）→院内评选并调剂两志愿落空的同学（初审）→九月中下旬公布初审评选结果 → 向对方提名 → 提名学生收到网申提示邮件→学生自主完成网申（或进行邮寄）并获得对方大学录取通知书→办理签证→学生办理离校手续（流程见附录 4）→学生到对方大学学习→国外学习结束回北外复学。

申请秋季学期留学流程：

12 月份公布申请名额（以此次公布学校为准）→学生准备申请材料并确定申请学校→**1 月 1 日-1 月 6 日期间**统一提交申请材料（仅提交一次申请材料，递交申请材料后不可改动，同学们需在递交申请之前仔细考虑志愿）→院内评选调剂（初审）→3 月中旬公布初审评选结果→学院向对方提名→提名学生收到网申提示邮件→学生自主完成网申（或进行邮寄）并获得对方大学录取通知书→办理签证→学生办理离校手续（流程见附录 4，以当年页面为准）→学生到对方大学学习→提交学习成果→国外学习结束回北外复学，并完成转学分等相关流程。

三. 申请对象以及申请要求

1. 申请对象

所有符合条件的本科生及硕士研究生均可申请参加交流交换项目。目前我院仅向本科学生在大三这一学年和硕士符合研究生院出国标准的同学提供出国交流交换的机会。交流一学期或一学年视名额决定。

2. 本科生申请资格

申请学生必须满足以下条件：

1) 学业平均分（全年平均分） ≥ 75.00 分（精确到小数点后两位）；申请留基委资助项目学生平均分(除去带*号、军训和学生体质健康测试)不低于 $85.00/100$ （精确到小数点后两位）；

2) 除去带*号、军训和学生体质健康测试，大一、大二所有科目必须 ≥ 60 分；有低于 60 分成绩的同学，无申请资格；

3) 申请时需提供雅思或者托福成绩，雅思成绩 ≥ 6.0 ，托福成绩 ≥ 80 ；申请留基委项目的同学雅思 ≥ 6.5 分，托福成绩 ≥ 95 。

3. 硕士研究生申请资格

1) 北外学习科目要求全部通过，即所有科目必须 ≥ 60 分；

2) 英语水平需达到以下一种要求：通过大学英语六级考试（CET-6）或雅思 6.0 分及以上，托福最低 80。

四. 学费缴纳

参加计划内本科生或研究生海外交换项目(Exchange program)的学生，无需缴纳国外大学的学费，除学费之外的所有费用需自理；参加计划内本科生或研究生海外留学项目(Study abroad)的学生，需缴纳国外大学的学费，且要自理学费之外的所有费用。

五. 项目校内申请

1. 申请方式

所有参加交流交换项目的申请人必须通过国际商学院国际交流与合作办公室（综合楼 912 室）办理申请，并在国际交流与合作办公室留有申请备案。负责老师及联系方式如下：
郭老师，E-mail: studyabroad-ibs@bfsu.edu.cn；
联系电话：88815878。

2. 申请所需材料

- 1) 北京外国语大学国际商学院赴外项目申请表 (Exchange / Study Abroad / Dual-Degree) (附录 1)；
- 2) 英文版本盖章成绩单；
- 3) 雅思或者托福成绩（建议提交）；

4) 国际交流派出须知(附录2), 必须有家长签字。

注: 申请材料需扫描后打包发至 E-mail: studyabroad-ibs@bfsu.edu.cn, 主题须注明: EX (or SA)+申请学校+班级+姓名+学号, 打包文件须命名为: EX (or SA)+申请学校+班级+姓名+学号, 各个文件按照文件内容命名, 不按要求发邮件则申请视为无效。

3. 申请表填写注意事项

1) 学业平均分: 是指全年学习成绩平均分, 计算方法为除去带*号、军训和学生体质健康测试厚的全年成绩平均分, 其算法和结果应和计算综评成绩的学习成绩(全年平均分)相同, 以下简称“平均分”;

2) 成绩单仅指由国商教学办统一打印的成绩单, 成绩单中包含该生已经录入系统的所有成绩;

3) 每位学生可以申报两个志愿, 分别记为第一志愿与第二志愿(需标记清楚), 两个志愿需标记清楚为 Exchange (EX) 或者 Study abroad (SA), 学院会按照填报的第一志愿优先级调配志愿学校;

4) 以国商的学制为准, 参加项目的学生可选择 1 学期或 1 年(最长为 1 年)的交流项目;

5) 校内申请完成后, 若班级以及专业信息有所变化的同学需在变更后须立即发邮件至 studyabroad-ibs@bfsu.edu.cn 邮箱, 并在主题处注明“班级信息变更”。

4. 交流交换项目评选方法

本科生评选方式

1) 符合目的地学校对交换生的要求;

2) 内部评选按照择优录取方式, 以学生的综合测评成绩(精确到小数点后三位)为排名依据, 全年学习成绩平均分与雅思成绩作为辅助考核依据, 并且每位同学的“平均分”需达到申请项目的最低要求(可参照三.2. 本科生申请资格 3. 硕士生申请资格);

3) 综合测评成绩相同的学生则比较雅思或托福成绩, 择优录取;

4) 优先录取第一志愿, 交换名额有剩余时, 可按学生第二志愿调剂, 调剂评选方法与第一志愿评选方法相同。

注: 本科生的大一综评成绩是秋季主要选拔的依据, 大一的平均分(学业平均分)在判定学生是否有资格申请交流交换项目时使用; 春季的评选原则与秋季一样, 综评成绩为大一和大二综评成绩的平均值, 学业平均分为前两年的学业平均分。

硕士生评选方式

以学业奖学金的综合评估成绩排名为评选主要依据, 雅思或者托福为辅助依据。

5. 留基委资助项目评选方法(国家已取消“优本”项目)

1) 符合留基委官网当年公布的相应要求;

2) 留基委资助项目内部评选按照择优录取方式, 一般以学生北外成绩平均分(除去带*号、

军训和学生体质健康测试)大于或等于 85.00、雅思成绩不低于 6.5 或托福成绩不低于 95 两项要求为底线；校内选拔依据学生最新的**综合测评成绩（精确到小数点后三位）**为依据排名，择优录取；

3) 综合测评成绩相同的学生则比较平均分，再者比较雅思或托福成绩，择优录取；

4) 资助项目学院将不再另行单独通知，有意向获得留基委资助项目的同学可自行关注留基委官网；

特别提示：根据“关于确定 2019 年优秀本科生国际交流项目留学人员（第一批）的通知”内容通知，“2020 年起不再执行优秀本科生国际交流项目”。

六. 合作院校申请提交

每位通过申请并符合要求的同学，按照成绩排名，优先选择，在公示名单完成公示后，需进行以下工作：

- 1) 由项目负责老师向对方学校联系人提交获准学生名单；
- 2) 由对方大学联系人发交流交换申请表格给各个提名学生，并完成后续网申或材料邮寄；
- 3) 获准交流交换学生按对方学校要求提供申请材料，一般包括申请表、护照首页、北外中英文成绩单和语言程度证明；如有需要，申请人还将被要求提交推荐信(Reference Letter)及个人陈述(Personal Statement)，以接收到的邮件为准。
- 4) 选课及学分兑换见附录 3《国际商学院本科生赴境外大学学习课程认定及学分转换管理办法》

七. 境外学习/研修报告

所有参加交流交换项目的学生需在**回国后第一学期的第一周内**，向国际办公室提交一份出国留学总结报告（需递交电子版发至 SA 邮箱和纸质版交至国际办 912）。成功提交总结报告并经过相关部门老师审核后，该同学方可进行下一步转学分。具体流程和要求见 附录 3 国际商学院本科生赴境外大学学习课程认定及学分转换管理办法 第三条

该学习报告字数要求 400 字以上，无上限，内容需包含两部分：

1. 学术方面的成就与收获
2. 校园大使的完成情况汇报

其中附件可以附上或者标注自己的研究成果。（模板见附件 3）

注：有校园大使相关问题可咨询李老师，联系电话：88816763。

八. 交流交换名额（学校和名额如有变动另行通知）

交流交换学校名单				
项目类型	序号	学校名称	总名额 (学期)	备注
Exchange 本科生				
	1	澳大利亚昆士兰科技大学	2	
	2	澳大利亚墨尔本皇家理工大学	1/学期	*与硕士共用一年2个名额
	3	比利时根特 Artevelde University College	3	
	4	比利时列日大学	4	
	5	比利时蒙斯埃诺大学	3	
	6	波兰弗罗茨瓦夫经济大学	2	
	7	丹麦南丹麦大学	4	
	8	德国多特蒙德国际管理学院	2	
	9	德国慕尼黑商学院	1/学期	
	10	德国帕绍大学	2	
	11	俄罗斯普列汉诺夫经济大学	3	
	12	法国 Brest 高商	2	
	13	法国 EDHEC 商学院	3	
	14	法国 ESSCA 商学院	1	与硕士共用2个名额
	15	法国 SKEMA 商学院	2	
	16	法国克莱蒙奥弗涅大学	5	
	17	法国雷恩商学院	6	*交换一年（2学期）可拿对方本科学位，2020-2021年无需付对方学费
	18	法国马赛大学	4	*与硕士6个共用名额
	19	法国南特高商	1	*与硕士共用2个名额
	20	芬兰坦普雷大学	1	
	21	韩国 Solbridge	5	
	22	荷兰阿姆斯特丹应用科技大学	3	
	23	荷兰海牙应用科技大学	2	
	24	荷兰汉斯格罗宁根大学	2	
	25	荷兰鹿特丹应用科技大学	2	

	26	加拿大纽芬兰纪念大学	4	
	27	马来西亚马来亚大学	3	名额待确认
	28	墨西哥国立自治大学	1	
	29	瑞士西北应用科技大学	5	
	30	西班牙巴塞罗那大学	4	协议正在续签，可先报名
	31	西班牙武康大学	1	
	32	新加坡南洋理工大学	1	
	33	英国罗汉普顿大学	1	
	34	英国威斯敏斯特大学	8	
	35	英国伍斯特大学	2	
	36	英国玛丽女王大学	2	
	37	英国兰卡斯特大学	1	Michaelmas Semester
	38	瑞士圣加伦大学	1	名额由学校国际处统一安排
Study abroad 本科生				
	39	英国兰卡斯特大学	5	
	40	美国加州大学戴维斯分校	8	
	41	美国加州圣芭芭拉分校	不限	
	42	波兰弗罗茨瓦夫经济大学	不限	
	43	英国雷丁大学	不限	
	44	澳大利亚昆士兰大学	不限	
	45	美国加州大学伯克利分校	不限	
	46	西班牙巴塞罗那大学	不限	
	47	巴塞罗那自治大学	不限	
硕士项目 (Exchange)				
	48	意大利都灵大学	2-3	名额由学校国际处统一安排
	49	法国雷恩商学院	6	*读一年可拿学位 20-21 学年不用付学费
	50	法国马赛大学	2	与本科共用 6 个名额
	51	法国 EDHEC 商学院	4	
	52	法国 ESSCA 商学院	1	与本科生共用 2 个名额
	53	法国南特高商	1	与本科生共用 2 个名额
	54	法国 SKEMA 商学院	2	
	55	澳大利亚墨尔本皇家理工大学	1/学期	*与硕士共用一年 2 个名额

硕士交流项目（硕士 1+1）				
	56	瑞士圣加仑大学	待定	由国际处统一安排
	57	SKEMA 商学院	不限	
	58	英国雷丁大学	不限	
	59	澳大利亚昆士兰大学	不限	
	60	悉尼科技大学	不限	
	61	卡内基梅隆大学澳洲分校	不限	
	62	美国加州州立大学萨克拉门托分校	不限	
	63	美国国际科技大学	不限	
	64	英国兰卡斯特	不限	
	65	德国法兰克福歌德大学	3	

短期项目（寒暑假）	名额	优惠政策	报名方式
荷兰海牙大学 THUAS university	2	免项目费和住宿费	需 1 月 6 号前报名
英国伦敦政治经济学院 LSE	10	学费 10%减免	每年该校官网发布项目信息后，先向国际办报名，后在官网填写网申信息
韩国汉阳大学 Hanyang University	不限	优秀生可向汉阳大学申请奖学金	

特别提示

1. 数字代表一个学生可在合作学校学习一学期的数量，如：西班牙巴塞罗那大学 -4，则代表该学校在一学年内可接受 4 名学习期限为一学期的学生。
2. 提前准备好护照。请有意向申请出国留学的同学们，最好在假期办好护照（大部分学校需要在递交申请材料时提交护照首页扫描件）。
3. 交流项目虽然没有名额限制，但需要额外注意申请时提交的文案和材料，一定要认真填写。
4. 提前登录合作大学官网了解相关课程信息与申请流程。

附录 1

北京外国语大学国际商学院 赴外项目申请表 (Exchange / Study Abroad / Dual-Degree)

姓名		性别		学号	
生日	年	月	日	专业	如：工管（国际商务）
移动电话				年级+ 班级	如：10 级 8 班
身份证号				电子邮箱	
项目类别	(Ex / SA / DD) - 若可由 Ex 转 SA, 请在此注明				
申请院校	可按照志愿填写两所, 并()注明 Ex / SA 意向				
申请入学时间 (年+季节+具体月份)	如: 2015 年秋季学期				
申请时长 (1 学期/2 学期)			预计返校时间		
已获得雅思 / 托福成绩	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 成绩为_____ ; 到期时间为_____			
	<input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 已预订考位, 时间为_____			
北外期间现有成绩	本科生大一综合测评成绩:			研究生平均分:	
	全年平均分:				
要求课程是否全部及格	<input type="checkbox"/> 是			<input type="checkbox"/> 否	
个人综合素质简述 以及 项目预期收获 (可另附纸填写)					

备注:

1. “综合素质”请填写有利于申请的各项技能: 如学科成绩、英语水平、实习经历、特长等;
2. “项目预期收获”请填写本人预期的成长与收获, 可另附纸填写
3. 北外成绩单在综合楼 921 教学办开具;
4. 请如实填写以上信息, 以便整理备案, 如发现虚假信息, 将取消申请资格。

申请人:

申请日期:

附录 3

国际商学院本科生赴境外大学学习课程认定及学分转换管理办法

为加强我院学生赴境外大学学习的统一管理，规范课程、成绩认定及学分转换的程序，进一步促进我院本科教育的国际化水平，特制定本办法。

第一条 课程认定和学分转换的范围

一、国家公派、校际交换、国际合作等我院批准备案的学生交流项目，赴境外大学学习一学期或一学年，所修课程和学分子以承认和转换。

二、以自费出国留学等其它形式赴境外大学学习、实习的学生，所修学分不予认可。

第二条 课程认定和学分转换的基本原则

一、境外大学的学术声誉、学术地位、课程水平，应与我校相当。

二、为使学生珍惜交流机会努力学习，交流项目学生所修课程学分和成绩，必须全部转换登录进入学生个人成绩单。

三、学生在境外大学修读的课程认定要符合我院各专业人才培养方案的基本要求，所修课程及其内容与我院教学计划中的必修课程相同者，按必修课认定。

四、出国学期在境外大学所学习的必修课程的门数须与学院所开设的必修课程门数相同，少于学院开设的必修课程，须在返校后补休相应的课程。

五、在境外大学所学习的必修课程与返校后学习的必修课程相同，可申请免修，经主管领导批准后，免修此门课程，但必须另外选择一门与专业相关的课程学习。

六、在境外大学学习的必修课程成绩不及格，可参加境外大学的补考，也可参加学院相应课程的补考，且该课程计入补考门数。

七、在必修课程门数符合要求的情况下，其它与学生所学专业密切相关的课程，可按专业选修课予以认定，每学期只允许认定一门专业选修课程，其余课程按选修课进行认定。

八、赴境外大学学习的所有课程成绩均不参加奖学金的评定及推免保的成绩排名。

九、境外学习的课程名称需译成中文登录到教务系统中，课程名称对照表请参见各合作大学官网。

十、境外学习所获的学分原则上以境外大学提供的成绩单为准。

第三条 课程认定和学分转换的基本程序

一、学生申请赴境外大学学习之前，需充分了解学院本科教学的教学计划，并根据出国学期的课程设置，填写赴境外大学学习选课申请表（见附件 1），经学院主管教学的领导批准，留存教学办备案。

二、学生学习期满后返校学习，在开学六周内，由本人向教学办提交赴境外大学学习成绩及学分转换申请表（见附件 2），同时附境外大学提供的成绩单复印件。

学生交流期满后返校学习，在开学第 3-6 周内，由本人向教学办提交《国际商学院学生赴境外大学交流学习课程及学分转换申请表》（附件 4），同时附境外大学提供的成绩单原件和复印件各一份（原件用于核对，复印件用于留存）和评分标准（若境外大学的成绩为百分制且与我校计分性质相同的，则不需要），并且需向国际办提交一份境外学习报告书，字数要求 400 字以上，有研究成果或者学术活动可将研究成果作为报告附件一同上交。（研修报告模板见附件 3），凡成绩单上所列课程与选课表中的课程不符者，或者未完成研修报告的同学，一律不能认定相应学分。

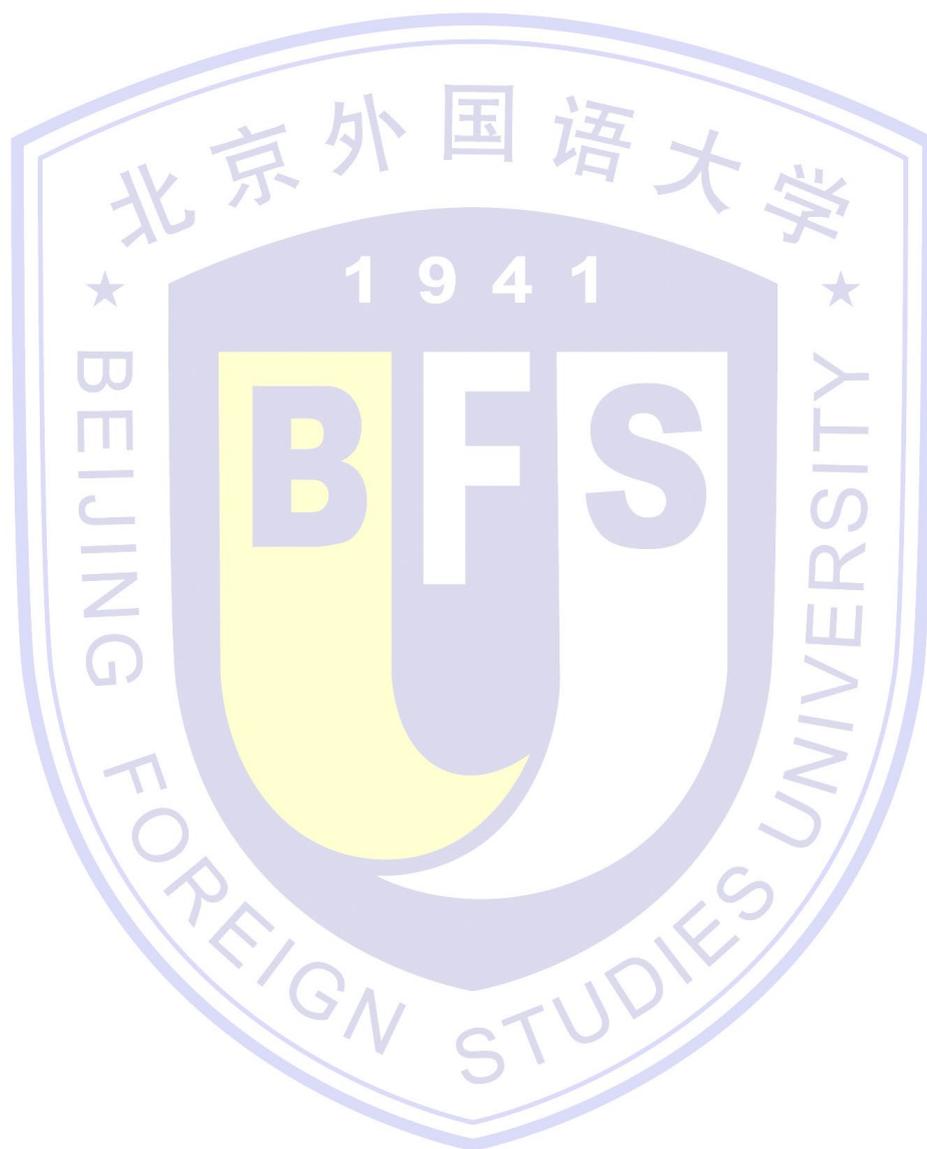
三、因故不能按时转换成绩及学分的同学，须详细写明原因，经主管领导批准后，方可转换成绩及学分。

四、成绩及学分经主管领导确认后，教学办负责登录到教务系统中。

第四条 课程成绩评定方法

我院本科学生的课程成绩为百分制，境外大学的课程成绩为百分制的，以实际成绩登录；课程成绩非百分制的，根据境外大学的评分标准（学生须提供评分标准的相关材料），折算成百分制，评分标准为分数区间的，一般按中间值登录。

第五条 本管理办法由教学办负责解释，从 2012 级开始执行。



附录 4

北京外国语大学本科生出国在线办理离校流程

现学生可以从网上申请离校，以此过程代替以往的“北京外国语大学本科生出国留学申办表”转单。具体流程如下：

1. 登录北京外国语大学的官网
2. 点击数字北外-登录-学生-服务大厅
3. 选择学生服务，**本科交换离校申请**，并按要求填写和选择各项信息
以电脑网页版为例（手机版步骤类似）：



注：

数字北外可能不定时更新页面，同学们可在“服务大厅”页面内仔细寻找与“**本科生交换离校申请**”相关的关键字，以完成离校申请。

附件 1 国际商学院学生赴境外大学学习选课表

姓名 _____ 性别 _____ 学号 _____
 班级 _____ 专业 _____ 电话 _____
 境外大学名称 _____ 学习时间 _____

学院课程名称	学分	境外大学课程名称	课程编号	学分

主管领导审核意见:

签字: _____ 年 月 日

国际商学院教学办公室

附件 2 国际商学院学生赴境外大学学习成绩及学分转换申请表

姓名 _____ 性别 _____ 学号 _____
 班级 _____ 专业 _____ 电话 _____
 境外大学名称 _____ 学习时间 _____

课程名称（英）	课程编号	学分	原成绩	课程名称（中）	转换成绩	课程性质
			1941			

申请免修课程 _____

补修课程 _____

主管领导审核意见：

签字： _____ 年 月 日

附件 3 境外学习研修报告

境外学习/研修情况报告

Study and Research Report by IBS Students

需另附纸（文件）填写报告 Please attach another file for the details

姓名: Name: First name / FAMILY NAME	性别: Gender: P/M	抵达日期 DD/MM/YY Date of arrival: DD/MM/YY	学习期限&回国日期 DD/MM/YY Duration & Date back to BFSU 1/2 semester, DD/MM/YY
专业: 如: 工管 (国际商务) Major:			
国外学习国家和学校 Host University & Country 电话 Tel 电子邮箱 Email 传真 Fax			
导师或研究合作者或专业课任课老师姓名 Professor's Full Name: First name / FAMILY NAME 电子邮箱 Email			
<p>I Academic Report (No less than 200 words)</p> <p>一. 个人学习/研修情况总结 Study Report</p> <p>二. 导师/任课老师评语 (Professor's Evaluation) (注: 该导师可以是任意一门课程的任课老师, 或在境外学习期间的导师; 该内容将由教学办老师审核以及评定是否合格)</p>			
<p>II IBS Ambassador Report (No less than 200 words)</p> <p>(注: 内容可包括活动照片、活动成果以及汇报; 该内容将由留学生市场部老师审核以及评定是否合格)</p>			